# ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン

Virtual Japan Pavilion for Green Society (仮)

# 出展募集要項

### 【守秘義務について】

本要項の情報について外部に漏れぬよう、取り扱いには細心のご注意をお願いいたします。

本展示は、『COP26』に向けて環境省が実施するオンラインイベントです。

『COP26』との直接の関係はありませんが、『COP26』開催に向けての準備イベントの位置付けとして開催いたします。

企業様・団体様ごとに電子データをご提供いただき、事務局側で準備したヴァーチャル空間に掲示させていただきます。また一定の期間、ヴァーチャル空間内のアバター(電子空間上のキャラクター)を操作していただき、来場者への展示内容説明をおこなっていただきます。

ヴァーチャルパビリオン内のレイアウトや展示位置は、コンセプトやエリアのテーマに合わせて、事務局にて調整いたします。詳細は、調整完了後に、ご案内予定となります。

応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に勘案して出展企業を決定するものとなりますので予めご了承ください。

# ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン事務局

E-mail: v.pavilion japan@ss.ray.co.jp

# 目 次

1.開催概要	<b>⋯P2</b>
2.スケジュール	∙∙∙Р3
3.ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン 展示部分詳細	<b>⋯P4</b>
4.提出物一覧	<b>⋯P7</b>
5.出展概要	<b>⋯P8</b>
6.出展物詳細情報について	P9
7.申請書	₽10

本要項記載内容は、2020年11月2日(月)時点の情報です。

### 1. 実施概要

【開催名称】 ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン

Virtual Japan Pavilion for Green Society (仮)

【概要と目的】 2021年11月開催予定のCOP26においてヴァーチャル・ジャパン・パビリオンを構築することを想定

しており、それに向けた準備と試行を目的とした「ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン」を実施。 日本の優れた脱炭素社会構築等のための技術や取組をより効果的に情報発信すると共に、

COP26へ向けた課題の抽出を行う。

【開催期間】 2021/3 ※3~4週間想定

### 【ヴァーチャルパビリオン全体コンセプト】

脱炭素社会構築等のための日本の環境技術や取組を世界に発信することを第一義としながらも、制作過程を含め、より実効的なオンラインイベントのあり方を探るための試行を行い、今後に向けた有効な手法を確立していくものとする。

### 【ヴァーチャルパビリオンイメージ】(予定)





### 2. スケジュール

### 準備作業は、下記スケジュールを予定しております。



- ※3~4週間程度の開催
- ※期間中の2日程度、各展示団体様/企業様より来場者の方へヴァーチャルパビリオンの機能である、 アバターを使用した双方向音声もしくはテキストチャットでの、来場者の対応をおこなっていただきます。 参加いただく時間は、各日共に2時間程度を予定しております。

(操作参加いただく時間帯は、全出展団体・企業確定後におこないます。

現在の想定では1日2時間程度を予定しています。)

英語でのご対応をお願いする可能性もございますが詳細が決まり次第ご連絡いたします。

## 3. ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン 展示部分詳細

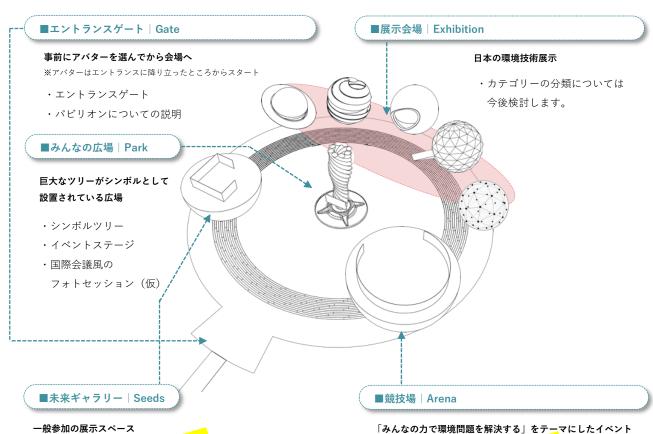
### ①来場~各展示コーナーへ

来訪者はエントランスを通過すると広場に入場できます。

ゼロカーボン推進など自治な<mark>後検</mark>が、大学の研究所、 学生、スターよび実施有無く GHG削減と経済に向けた研究 詳細的よ活動やプロダクト発表の場

広場から、それぞれのテーマを持った各展示会場へのアイコンをクリックし、コーナーへ進んでいただきます。





環境課題を解決し実施有無今後終り上げることを テー詳細および実施有無今強り上げることを テー詳細なよりカソン等を開催

### 3. ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン 展示部分詳細

#### ②各展示コーナー

各展示コーナーの要素は以下を予定しています。文字要素は日英併記になります。

※出展決定後、上記データ及び告知WEB掲示用データをご提出いただきます。

要素	形式	補足
①各団体/企業名称		
②各団体/企業ロゴ	イラストレーターデータ	必須ではありません
③キャッチフレーズ		
④概説パネル		A2、1枚程度の情報量を想定
⑤補足説明		A3、1枚程度の情報量を想定
6説明動画	データ形式mp4, fullHD, コーデック h264, ビットレート 10,000, fps 30, 10分未満	必須ではありません
⑦展示物 ※写真/イラスト(平面) もしくは3Dが可能です	写真/イラスト(平面): JPEG、PNG	高解像度データでの提出をお 願いいたします
	3D : fbx	ただし、容量や大きさにより 空間に設置できない場合があ ります

#### 展示イメージ ※今後デザインは変更の可能性がございますのでご了承ください。



#### <重要>

#### ①展示物3Dデータについて

・機密情報に当たる部分などは簡易可変をしていただくなど加工を施していただくようお願いいたします。 加工が難しい場合、機密保持契約を別途結ばせていただくことも可能です。

#### ②各展示コーナーには説明員が必要となります

- ・期間中の2日程度、各展示団体様/企業様より来場者の方へヴァーチャルパビリオンの機能である、アバターを使用した 双方向音声もしくはテキストチャットでの、来場者の対応をおこなっていただきます。
- ・参加いただく時間は、各日共に2時間程度を予定しております。 (操作参加いただく時間帯は、全出展団体・企業確定後におこないます。 現在の想定では1日2時間程度を予定しています。)
- ・英語でのご対応をお願いする可能性もございますが詳細が決まり次第ご連絡いたします。
- ・高度なPC操作は必要ありませんが、上記指定された時間帯は必ず説明員として最低1名のご参加をお願いできればと思っております。

### 3. ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン 展示部分詳細

### <参考資料:今回のヴァーチャルパビリオンで使用するソフトについて>

今回はCluster社のClusterVRという技術を使用し、ヴァーチャルパビリオンを運営する予定です。 主催者側(講演者や説明員)は"アバター"となり、ヴァーチャル空間内に登場。PCを操作し、移動や 講演、来場者への説明をおこなっていただきます。

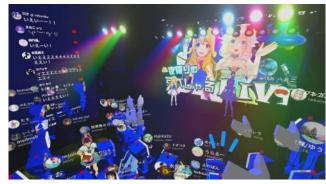
事務局側では、機材のサポート/操作説明/事前リハーサル/本番中の操作サポートを行う予定です。

### ■空間イメージ(他企業事例)









#### ■操作画面例(他企業事例)





### 4. 提出物一覧

本出展要項をご精読いただき、提出期限までに「ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン事務局」までメールにてご提出ください。

No.2以降は出展が決まった企業さま団体さまのみのご提出になります。

### 提出物一覧

全社提 出	No	申請書類名	提出期限	詳細 説明
*	No.1	出展物基本情報シート	1	P.9
	-	製品URLや他展示会出展時の写真 などイメージが伝わるもの	11月20日	P.9
*	No.2	告知WEB掲載用データ		_
	-	画像データ及び文章		_
*	No.3	ヴァーチャルパビリオン掲載用データ	12月下旬	_
	ı	画像データ及び文章(詳細別途案内)		_
*	No.4	説明員アバター操作者登録		_
*	No.5	アバター操作用機材及びサポート必要有無	1月中旬	_

※提出書類はExcelフォーマットに入力し、事務局までメール添付にてお送り下さい。

期限を過ぎた場合は書類を受け付けられませんのであらかじめご了承ください。

# 提出先

# ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン事務局

E-mail: v.pavilion\_japan@ss.ray.co.jp

### 5. 出展募集概要

本展示は、『COP26』に向けて環境省が実施するオンラインイベントです。

『COP26』との直接の関係はありませんが、『COP26』開催に向けての準備イベントの位置付けとして開催いたします。

企業様・団体様ごとに電子データをご提供いただき、事務局側で準備したヴァーチャル空間に掲示させていただきます。また一定の期間、ヴァーチャル空間内のアバター(電子空間上のキャラクター)を操作していただき、来場者への展示内容説明をおこなっていただきます。

ヴァーチャルパビリオン内のレイアウトや展示位置は、コンセプトやエリアのテーマに合わせて、事務局にて調整いたします。詳細は、調整完了後に、ご案内予定となります。

応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に勘案して出展企業を決定するものとなりますので予めご了承ください。

### ご協力依頼事項

- 1. ヴァーチャルパビリオン出展用の電子データのご提供 ※詳細はP.5参照ください。
  - ・出展物説明用パネル掲出原稿及び画像/映像(日本語、英語)
  - ・企業ロゴ、画像データ
  - •補足資料
  - ・展示物データ(平面データもしくは3Dデータ)
- 2. ヴァーチャルパビリオン説明員1名の派遣 ※詳細はP.5参照ください。

### その他ご留意事項

- 1. 出展内容は、我が国が気候変動対策に積極的に取り組んでいることを国際的にアピールし、「地域循環共生圏」や「イノベーション(イノベーションによる環境と経済の好循環)」に合致するものであること。
- 2. 特定の国、組織、個人等を批判することを目的とするものではないこと。
- 3. 営利を目的としないこと。また、パビリオンの趣旨を踏まえた上で展示を行い、特定の企業、商品又はサービスの宣伝のみに利用しないこと。
- 4. 提供いただいた資料及びヴァーチャルパビリオン運用時の記録等について、本パビリオンに係るウェブサイト及び制作物(報告書冊子などを想定)への掲載に同意すること。(資料内に記載されている文言・画像などについても、著作権侵害がないか確認すること。)
- 5. イベント終了後には事務局が提示した様式に従って、期日までに参加報告を提出すること。
- 6. 諸事情により、出展物の掲載が不可となる可能性があることを予め了解すること。
- 7. ヴァーチャルパビリオン制作にあたり各団体/各企業において事故等が発生した場合、環境省及びジャパンパビリオン運営事務局は責任を負わないものとする。
- 8. 応募多数の場合、環境省担当官と協議の上、総合的に勘案して出展企業を決定するものとする。

### 6.出展物詳細情報について

出展したい展示物の情報を出展物基本情報シートに記載の上、事務局にお送りください。 あわせて、ヴァーチャルパビリオン内のレイアウトや掲示方法の参考とさせていただくため、出展物に 関する詳細情報のご提出をお願いいたします。

- 1) 出展物詳細情報 ご提出のお願い
- No.1出展物基本情報シートのご記入ご提出をお願いいたします。
- No.1出展物基本情報シート内にあります【広報問合せ窓口】は公表可能な貴社の問合せ先をお知らせください。
- ※出展物に関する問い合わせ先としてご案内するほか、パネルやWEBサイト等に記載させていただく場合がございます。
- 2) 製品URL、チラシ、カタログなど解説用資料

出展物の詳細確認に使用させていただきます。

製品紹介WEBページや電子カタログなどがある場合はそのURLをご共有ください。

※日本語/英語共にある場合はパネルやWEBサイト等に記載させていただく場合がございます。

No	申請書類名     提出期限				
No.1	出展物基本情報シート	11月20日 (金)			
-	製品URLや他展示会出展時の写真 などイメージが伝わるもの	11月20日 (金)			

### 出展物基本情報シート

提出先: ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン事務局

E-mail: v.pavilion\_japan@ss.ray.co.jp

担当者: 小石川·森田



■出展物提供元情報							提出日	2020	年	月		B
出展物の名称												
企業/団体名												
部署名												
担当者名												
TEL					E-mail							
■出展物に関する確認												
出展物の名称(日本語)					出展物の名称(	英語)						
出展物概要 (200~300文字程度)												
展示物が「地域循環共生圏」 「イノベーション」にどのように関 わっているか												
展示物で地球環境の未来をどう変革していきたいと思っているか												
		データ形式(	※想定をご記入ください	<sub>د</sub> ۱)				状	況			
出展物名	文字+写真/行スト	動画 (mov/mp4等)	3Dデータ		その他	既存デー	- 夕使用	既存デ-	-夕改修	新規制化	F	
(記載例) 〇〇市事例	2種		1種			•	•			•		
本番期間中の 説明員の稼働	□可 □不可 ※不可の場合、出展をお断りする場合がございます											
その他留意事項		1										
<ul><li>※出展物に関して補足資</li><li>■公表可能な御社の問</li></ul>							己載させて	ていただく	場合がる	ございます。		
会社名(正式名称:日本語)					会社名(正式名称	: 英語)						
部署名					部署名(英語	雪)						
TEL					TEL(英語)	)						
公式URL					公式URL(英	語)	)					
出展物に関するURL					出展物に関するURL	_ (英語)						
				備者	5							

# ヴァーチャル・ジャパン・パビリオン事務局

E-mail: v.pavilion\_japan@ss.ray.co.jp

## 【守秘義務について】

本要項の情報について外部に漏れぬよう、取り扱いには細心のご注意をお願いいたします。