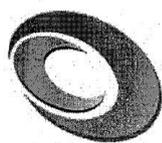


BỆNH VIỆN BÃI CHÁY



BỆNH VIỆN BÃI CHÁY  
Baichay Hospital

*Sức khỏe của bạn, trách nhiệm của chúng tôi*

**QUY TRÌNH  
QUẢN LÝ CHẤT THẢI RẮN Y TẾ**

**QT.KSNK.03**

	<b>Người viết</b>	<b>Người kiểm tra</b>	<b>Người phê duyệt</b>
Họ và tên		PGĐ. Lê Ngọc Dũng	GD. Giang Quốc Duy
Ký	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>	<i>(Đã ký)</i>

<b>BỆNH VIỆN BÃI CHÁY</b>	<b>QUY TRÌNH QUẢN LÝ CHẤT THẢI RẮN Y TẾ</b>	Mã số: QT.KSNK.03 Ngày ban hành: 01/10/2017 Lần ban hành: 01
---------------------------	-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

1. Người có liên quan phải học tập và thực hiện đúng các nội dung của quy định này.
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Giám đốc bệnh viện.
3. Mỗi khoa phòng được gửi 01 file mềm trên mạng nội bộ để chia sẻ thông tin khi cần.

**NOI NHẬN**

<input type="checkbox"/>	Giám đốc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Phó giám đốc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Các khoa, phòng	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	CTTNHHMTVDV & TM hoàn thiện DT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**THEO DÕI TÌNH TRẠNG SỬA ĐỔI (tình trạng sửa đổi so với bản trước đó)**

Trang	Hạng mục sửa đổi	Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi

## I. MỤC ĐÍCH

Quy định thống nhất quy trình quản lý chất thải rắn y tế trong bệnh viện nhằm làm giảm thiểu nguy cơ lây nhiễm và độc hại từ chất thải sang người bệnh, nhân viên y tế và ra ngoài cộng đồng; góp phần tạo dựng môi trường bệnh viện an toàn, “Xanh - Sạch - Đẹp”.

## II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Mọi đối tượng trong bệnh viện: Nhân viên y tế, người bệnh, người nhà bệnh nhân.

## III. TÀI LIỆU THAM KHẢO

- Bộ Y tế, <Quy chế quản lý chất thải y tế> Số: 58/2015/TTLT-BYT-BTNMT ban hành ngày 31 tháng 12 năm 2015.
- Bệnh viện Bãi Cháy, <Quy định quản lý chất thải bệnh viện> ban hành ngày 12 tháng 11 năm 2015

## IV. THUẬT NGỮ VÀ TỪ VIẾT TẮT

### Giải thích thuật ngữ:

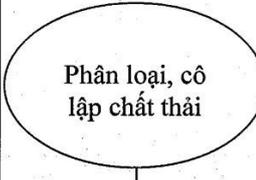
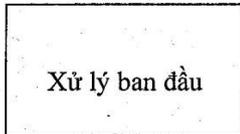
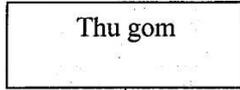
1. Chất thải y tế là chất thải phát sinh trong quá trình hoạt động của các cơ sở y tế, bao gồm chất thải y tế nguy hại, chất thải y tế thông thường và nước thải y tế.
2. Chất thải y tế nguy hại là chất thải y tế chứa yếu tố lây nhiễm hoặc có đặc tính nguy hại khác vượt ngưỡng chất thải nguy hại, bao gồm chất thải lây nhiễm và chất thải nguy hại không lây nhiễm.
3. Quản lý chất thải y tế là quá trình giảm thiểu, phân định, phân loại, thu gom, lưu giữ, vận chuyển, tái chế, xử lý chất thải y tế và giám sát quá trình thực hiện.
4. Giảm thiểu chất thải y tế là các hoạt động làm hạn chế tối đa sự phát thải chất thải y tế.
5. Thu gom chất thải y tế là quá trình tập hợp chất thải y tế từ nơi phát sinh và vận chuyển về khu vực lưu giữ, xử lý chất thải y tế trong khuôn viên cơ sở y tế.
6. Vận chuyển chất thải y tế là quá trình chuyên chở chất thải y tế từ nơi lưu giữ chất thải trong cơ sở y tế đến nơi lưu giữ, xử lý chất thải của cơ sở xử lý chất thải y tế cho cụm cơ sở y tế, cơ sở xử lý chất thải y tế nguy hại tập trung hoặc cơ sở xử lý chất thải nguy hại tập trung có hạng mục xử lý chất thải y tế.
7. Cơ sở y tế bao gồm: cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (trừ phòng khám bác sĩ gia đình; phòng chẩn trị y học cổ truyền; cơ sở dịch vụ đếm mạch, đo nhiệt độ, đo huyết áp; chăm sóc sức khỏe tại nhà; cơ sở dịch vụ hỗ trợ vận chuyển người bệnh trong nước và ra nước ngoài; cơ sở dịch vụ kính thuốc; cơ sở dịch vụ làm răng giả; bệnh xá; y tế cơ quan, đơn vị, tổ chức); cơ sở y tế dự phòng; cơ sở đào tạo và cơ sở nghiên cứu có thực hiện các xét nghiệm về y học.

**Từ viết tắt**

- QLCT: Quản lý chất thải
- NVYT: Nhân viên y tế
- KSNK: Kiểm soát nhiễm khuẩn

**V.NỘI DUNG QUY TRÌNH**

**1. Nội dung quy trình quản lý chất thải rắn y tế**

Trách nhiệm	Các bước thực hiện	Mô tả/Tài liệu liên quan
NVYT, bệnh nhân, người nhà bệnh nhân, nhân viên các đơn vị khác làm việc tại bệnh viện		<p>- Phân định chất thải y tế (<b>xem phụ lục 01</b>):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chất thải lây nhiễm</li> <li>• Chất thải nguy hại không lây nhiễm</li> <li>• Chất thải y tế thông thường.</li> <li>• Danh mục và mã vạch chất thải y tế nguy hại</li> </ul> <p>- Phân loại chất thải ngay sau khi phát sinh, thải bỏ và cô lập vào phương tiện thu gom phù hợp với từng loại chất thải theo quy định (<b>xem phụ lục 01</b>).</p> <p>- Tuyệt đối không cô lập chất thải sắc nhọn với các chất thải khác, không để lẫn chất thải lây nhiễm với chất thải thông thường, chất thải tái chế.</p>
NVYT chuyên trách xử lý chất thải tại khu vực phát sinh chất thải có nguy cơ lây nhiễm cao		<p>Chất thải phát sinh trong các phòng xét nghiệm có nguy cơ lây nhiễm cao: găng tay, lam kính, ống nghiệm, môi trường nuôi cấy, các dụng cụ lưu giữ các tác nhân lây nhiễm, bệnh phẩm, túi đựng máu... Phải được xử lý ban đầu tại nơi phát sinh chất thải bằng phương pháp hấp ứ ở 121<sup>0</sup>C trong thời gian 20 phút hoặc ngâm chất thải trong dung dịch Cloramin B 1- 2% hoặc Javen 1- 2% trong thời gian tối thiểu 30 phút.</p>
Hộ lý, nhân viên đơn vị làm sạch		<p>Nhân viên phải mang đầy đủ phương tiện phòng hộ cá nhân: găng tay, khẩu trang, tạp dề khi thu gom chất thải.</p> <p>- Chất thải được thu gom vào các thùng túi theo đúng quy cách, màu sắc quy định (<b>xem phụ lục 01 và 02</b>)</p> <p>- Chất thải sắc nhọn thu gom vào hộp kháng trùng màu vàng có biển hiệu nguy hại sinh học và có dòng chữ "không được đựng quá vạch này"</p> <p>- Chất thải có nguy cơ lây nhiễm cao sau khi được xử lý ban đầu, thu gom vào túi nilon màu vàng như chất thải lây nhiễm.</p>

<p>Hộ lý các đơn vị, nhân viên đơn vị làm sạch, Nhân viên phòng hành chính</p>	<p>Vận chuyển chất thải tới nơi thu gom chất thải tập trung</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhân viên vận chuyển chất thải phải mang quần áo bảo hộ, khẩu trang, gang tay trong suốt quá trình vận chuyển.</li> <li>- Vận chuyển chất thải từ nơi phát sinh chất thải đến nơi thu gom chất thải tập trung của bệnh viện bằng xe chuyên dụng, ít nhất 1 lần/ngày và khi cần (<b>xem phụ lục 02</b>)</li> <li>- Vận chuyển chất thải theo đường quy định của bệnh viện.</li> <li>- Phương tiện vận chuyển chất thải sau mỗi lần sử dụng được làm vệ sinh tại khu thu gom chất thải tập trung và lưu giữ tại nơi quy định của các đơn vị.</li> </ul>
<p>Hộ lý các đơn vị, nhân viên đơn vị làm sạch, Nhân viên phòng hành chính, nhân viên khoa KSNK</p>	<p>Giao nhận chất thải</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Chất thải lây nhiễm, chất thải nguy hại không lây nhiễm</b></li> <li>+ Hộ lý tại các đơn vị/nhân viên đơn vị làm sạch nhận bàn giao chất thải lây nhiễm, nguy hại không lây nhiễm với khoa/phòng</li> <li>+ Sau đó lượng rác được bàn giao lại cho nhân viên phòng hành chính tại kho rác lây nhiễm và kho rác nguy hại không lây nhiễm của bệnh viện.</li> <li>+ Sau đó nhân viên phòng hành chính bàn giao lại rác cho đơn vị đã được ký hợp đồng với bệnh viện</li> <li>+ Số lượng từng loại chất thải được ghi vào sổ bàn giao có đủ chữ ký người giao, người nhận, Khoa KSNK theo mẫu</li> <li>+ Thời gian giao nhận từ 15h đến 16h hàng ngày và khi cần (Khi cần phải báo cho khoa KSNK và thủ kho rác trước 1tiếng)</li> <li>- <b>Chất thải tái chế:</b></li> <li>+ Hộ lý tại các đơn vị/nhân viên đơn vị làm sạch thu rác tái chế trên các khoa/phòng chuyển xuống kho rác tái chế bàn giao cho hộ lý được phân công dữ kho rác tái chế.</li> <li>+ Hộ lý được phân công giữ kho có trách nhiệm phân loại và bàn giao cho đơn vị thu mua có đủ tư cách pháp nhân ký hợp đồng với bệnh viện( Xem phụ lục 02)</li> <li>+ Thời gian giao nhận từ 9h – 11h hàng ngày và khi cần.</li> <li>- <b>Chất thải sinh hoạt</b></li> <li>+ Nhân viên đơn vị làm sạch thu gom, vận chuyển xuống khu tập kết của thành phố bàn giao ( Xem phụ lục 02)</li> <li>+ Thời gian giao nhận từ 8h30 - 9h30 và 14h -15h hàng ngày.</li> </ul>

<p>Nhân viên phòng hành chính, nhân viên đơn vị làm sạch, hộ lý</p>	<p>Lưu trữ tập trung chất thải</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chất thải được lưu giữ riêng từng loại tại nơi thu gom chất thải tập trung được thiết kế theo tiêu chuẩn quy định (<b>xem phụ lục 02</b>).</li> <li>- Nơi thu gom chất thải tập trung phải luôn có đủ phương tiện thu gom chất thải, vệ sinh tay, phương tiện bảo hộ và vệ sinh cá nhân, hóa chất vệ sinh bề mặt (<b>xem phụ lục 02</b>).</li> <li>- Không lưu giữ chất thải trên sàn nhà.</li> <li>- Thời gian lưu giữ chất thải lây nhiễm không quá 2 ngày trong điều kiện bình thường hoặc tối đa 7 ngày trong thiết bị bảo quản lạnh dưới 8°C</li> <li>- chất</li> <li>- Chất thải sinh hoạt chuyển xuống khu tập kết của thành phố hàng ngày</li> <li>- Chất thải tái chế chuyển vào kho tái chế khi nào đầy thì gọi đơn vị đã ký hợp đồng đến thu mua</li> <li>- Chất thải nguy hại không lây nhiễm chuyển vào kho chất thải nguy hại không lây nhiễm khi nào đầy thì gọi đơn vị đã ký hợp đồng đến thu gom.</li> </ul>
<p>Nhân viên phòng hành chính; Các đơn vị thu gom, vận chuyển, xử lý</p>	<p>Xử lý - tiêu huỷ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tái chế chất thải thông thường: theo Hướng dẫn tái chế chất thải (<b>xem phụ lục 03</b>) và giao cho công ty có đầy đủ năng lực hợp đồng với bệnh viện thu mua.</li> <li>- Nhân viên đơn vị làm sạch xử lý, khử khuẩn hộp kháng khuẩn: Hộp thu gom chất thải sắc nhọn được khử khuẩn bằng dung dịch Javen 1% (phụ lục 03).</li> <li>- Chất thải phóng xạ: Chất thải phóng xạ sau khi lưu giữ hết thời gian bán rã được xử lý như chất thải lây nhiễm (<b>xem phụ lục 01</b>).</li> <li>- Chất thải không tái chế được bàn giao cho Công ty môi trường đô thị để xử lý. Số lượng chất thải được thống nhất giữa hai bên ghi vào biên bản nghiệm thu khối lượng theo hợp đồng của Bệnh viện Bãi Cháy với Công ty môi trường.</li> <li>- Chất thải lây nhiễm và chất thải nguy hại không lây nhiễm đốt hoặc giao cho công ty có đầy đủ năng lực, hợp đồng với bệnh viện xử lý.</li> <li>- Thời gian giao rác cho các đơn vị hợp đồng mua bán với bệnh viện :             <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Chất thải tái chế và chất thải nguy hại không lây nhiễm: giao trong giờ hành chính các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 trừ ngày lễ, tết.</li> <li>+ Chất thải lây nhiễm và chất thải sinh hoạt: giao trong giờ hành chính các ngày trong tuần.</li> </ul> </li> </ul>

